



НПОУ «Якутский колледж инновационных технологий»

Положение о постановке на учёт и снятии студентов «группы риска»



УТВЕРЖДАЮ

Директор НПОУ «ЯКИТ»

Л.Н. Цой

«14» сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ И СНЯТИИ
СТУДЕНТОВ «ГРУППЫ РИСКА»

Якутск 2021

СОДЕРЖАНИЕ:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ В «ГРУППУ РИСКА»	3
3. ПОРЯДОК СНЯТИ С УЧЕТА.....	4
4. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ.....	4
5. МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЕ СВЯЗИ.....	4
6. УТВЕРДИТЬ БЛАНКИ	5
7. ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КАРТА.....	6
8. ПОСЛЕДУЮЩИЕ ЛИСТЫ ЛИЧНОЙ КАРТОЧКИ СТУДЕНТА.....	9
9. УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ.....	9
10. ВЗЫСКАНИЯ И ПООЩРЕНИЯ.....	9
11. СПИСОК СТУДЕНТОВ «ГРУППЫ РИСКА».....	10
12. ПЛАН РАБОТЫ СО СТУДЕНТАМИ «ГРУППЫ РИСКА».....	11
13. ЗАЯВЛЕНИЕ.....	12
14. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ.....	13
15. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ.....	14

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В работе педагогический коллектив руководствуется:

- Конституцией РФ от 12.12.1993 г.;
- Гражданского кодекса РФ от 30.11.1994 г. № 51;
- ФЗ от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- ФЗ от 29.12.2012 г. № 273 « Об образовании в РФ»;
- ФЗ от 24.06.1999 г. № 120 «об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- ФЗ от 23.06 2016 г. № 182 \»Об основах системы профилактики правонарушений в РФ»;
- Устава колледжа;
- Правил внутреннего распорядка студентов от 25.04.18 г.

Настоящее положение регламентирует порядок учёта и организацию работы со студентами, состоящими в «группы риска» в колледже.

Учёт студентов «группы риска» ведётся с целью раннего выявления социально опасном положении несовершеннолетних и оказания им социально-психологической и педагогической помощи для получения образования и предотвращения совершения противоправных действий.

2. ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ НА УЧЕТ В «ГРУППУ РИСКА»

2.1. Создание целостного банка данных осуществляется социально-психологической службой колледжа с учетом представлений инспекторов по делам несовершеннолетних, участковых инспекторов, органов опеки и попечительства, комиссии по делам несовершеннолетних, кураторов.

2.2. Постановка на учет в «группа риска» осуществляется Административным советом по профилактике правонарушений колледжа на основании характеристики студента и представления кураторов групп на основании данного Положения.

2.3. В банк данных включаются как несовершеннолетний так и совершеннолетние студенты колледжа, решением Административного совета по профилактике правонарушений и заявления кураторов.

2.4. В банк данных «группы риска» включаются следующие студенты:

2.5. 1. Состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних.

2.5.2. Совершившие правонарушения повлекшие применение меры административного взыскания.

2.5.3. Состоящие в социально опасном положении.

2.5.4. Имеющие грубые нарушения правил внутреннего распорядка колледжа.

2.5.5. Колледж назначает ответственного специалиста по сопровождению студента, поставленного в «группу риска». В роли ответственного специалиста может выступать куратор группы, социальный педагог или другое лицо.

2.5.6. Срок проведения индивидуальной работы от 2 до 6 месяцев.

2.5.7. Колледж разрабатывает ИПР (индивидуальная программа развития) на каждого студента, поставленного на учёт. В ИПР включаются мероприятия куратора, социального педагога, культурно массового организатора, психолога, инспектора ПДН, при необходимости - медика, и др. ИПР утверждает директор колледжа.

2.5.8. Данные о студентах, поставленных на учёт, заносятся в журнал «группы риска» в Памяткой и установленными кодами и ежемесячно в срок до 28 числа предоставляются в начальнику воспитательного отдела.

2.5.9. Технологии работы со студентами «группы риска»: индивидуальные дополнительные занятия, групповые занятия профилактического и досугового характера, разработка ИПР, службы примирения, обеспечение занятости через вовлечение в объединения, спортивные секции, кружки, временное трудоустройство, проведение социально-профилактических акций.

3. ПОРЯДОК СНЯТИ С УЧЕТА

3.1. При наличии положительных результатов коррекционной работы предлагается снять студента с учёта. На заседании Административного Совета, заявления от куратора принимается решение о выведении студента из «группы риска».

3.2. Решение о студенте, снятом с учёта, заносится в журнал «группы риска».

3.3. В связи с выпуском.

4. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

4.1. Ежемесячный отчет социально-психологической службой колледжа, мониторинг движения студентов «группы риска» (постановка и снятие с учёта) в течение месяца, занятость студентов «группы риска» в дополнительном образовании.

5. МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЕ СВЯЗИ

5.1. Осуществляются с участковыми, инспекторами по делам несовершеннолетних, органами опеки и попечительства.

6. УТВЕРДИТЬ БЛАНКИ (ПРИЛАГАЮТСЯ)

7. ИНДИВИДУАЛЬНАЯ КАРТА

Студента состоящего на учете в «группе риска»

Дата заполнения _____

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ:

Фамилия Имя Отчество	
Дата Рождения	
Учебная группа	
Куратор группы	
Год поступления в колледж и какую школу окончил	
Домашний адрес	
Материально-бытовые условия	
Основание и дата постановки на учет	
Основание и дата снятия с учета	
Куратор (ФИО, должность, контактный . Телефон)	
Занятость во внеурочных мероприятиях и	

временные творческие поручения (ФИО тренера, педагога, дополнительного образования, контактный . телефон, дни занятий)	
Состояние здоровья студента	
Успеваемость и посещаемость	

2. СВЕДЕНИЯ О СЕМЬЕ (РОДИТЕЛЯХ ИЛИ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ):

Мать: ФИО, Место работы, Контактный телефон	
Отец: ФИО, Место работы, Контактный телефон	
Опекун (попечитель): ФИО, Место работы, Контактный телефон	
Социальный статус семьи (подчеркнуть или дописать)	Малообеспеченная, находящаяся в социально опасном положении, полная, многодетная, неполная, в разводе, мать-одиночка, вдова/вдовец, вторичный брак матери/отца, беженцы, вынужденные переселенцы, семья опекунов.
Статус родителей	Инвалиды (мать, отец),

<p>(законных представителей) (подчеркнуть или дописать)</p>	<p>Ограничены в правах (мать, отец), Лишены родительских прав (мать, отец), Безработные (мать, отец)</p>
<p>Образ жизни родителей (законных представителей) (подчеркнуть или дописать)</p>	<p>Заботятся о ребенке (мать, отец), Много времени уделяют работе (мать, отец), Уклоняются от воспитания детей (мать, отец), Жестоко обращаются с детьми, Употребляют спиртные напитки (мать, отец), Употребляют наркотические вещества (мать, отец), Ведут антиобщественный образ жизни (мать, отец), Находится в местах лишения свободы (мать, отец), Не справляются с воспитанием, ведут замкнутый образ жизни, ухаживают за больными родителями, детьми-инвалидами, страдают хроническими заболеваниями в тяжелой форме или есть психические расстройства (мать, отец)</p>

8. ПОСЛЕДУЮЩИЕ ЛИСТЫ ЛИЧНОЙ КАРТОЧКИ СТУДЕНТА

Дата	Выявленное несоответствие (пропуск занятий, неудовлетворительные оценки, нарушения дисциплины и т.д.)	Предпринятые действия	Подпись ИПР

9. УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ

Дата	Название мероприятия	Статус мероприятия (в колледже , республиканское и т.д.)	Подпись (Кто проводил мероприятие)

10. ВЗЫСКАНИЯ И ПООЩРЕНИЯ

ВЗЫСКАНИЯ		ПООЩРЕНИЯ	
Нарушение и характер взыскания	№, дата приказа	Характер поощрения	№, дата приказа

11. СПИСОК СТУДЕНТОВ «ГРУППЫ РИСКА»

Группа _____

20__-20__ учебный год

Распределение студентов по категориям «группы риска»:

1. К «группе риска» относятся:

- студенты состоящие на учете в КДН, ПДН, ВКУ.
- студенты с девиантным поведением.
- студенты, которые нарушили внутренний распорядок колледжа.

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения\ Полных лет	Учебная группа	Дата постановки на учет	Причина постановки на учет	Дата снятия с учета

Куратор:

/ФИО/

12. ПЛАН РАБОТЫ СО СТУДЕНТАМИ «ГРУППЫ РИСКА»

на 20__-20__ учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Профилактическая работа			
1			
2			
3			
4			
Организация досуговой деятельности			
5			
6			
7			
8			
9			
Работа с родителями			
10			
11			
12			
Правовой всеобуч			
13			
14			
15			
16			
Социально-психологическая работа			
17			
18			
19			
20			

Председатель:

/ФИО/

15. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Ф. И. О.	Подпись	Дата
1.	Дирекция	Зам. директора по АВР	Наумов Р.В.		14.09.2021 г.
2.	Дирекция	Зам.директора по учебно- производственной работе	Каштанов И.П.		14.09.2021 г.
3.	Отдел правового и кадрового обеспечения	Специалист ОПиКО	Левина И.М.		14.09.2021 г.

13. ЗАЯВЛЕНИЕ

Председателю Административного Совета профилактики правонарушений

От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу поставить на учет в «группу риска» студента

(Ф.И.О.)

Дата рождения « ____ » _____ г.

Проживающего по адресу _____

Группа _____

В связи с _____

Дата _____

Подпись _____

14. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

14.1. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ изме нения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера листов	Шифр документ а	Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф. И. О., должность, подпись лица осуществившего изменение документа
1	2	3	4	5	6