

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор НПОУ «ЯКИТ»

Цой Л.Н.

«10» 11 2020г.



Календарно – тематический план

Воспитательной работы Якутского колледжа инновационных технологий

На 2020-2021 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
Планирование работы			
1.	Составление ежемесячных планов мероприятий проводимых в колледже	ежемесячно	Начальник воспитательного отдела
2.	Составление графика проведения родительских собраний в учебных группах.	По семестрам	Социальный педагог, психолог
3.	Ознакомление с документами, приказами, инструкциями вышестоящих организаций.	В течение года	Начальник воспитательного отдела
4.	Подготовка приказов на назначение кураторов учебных групп.	До 25.09.20	Начальник воспитательного отдела
5.	Приказы на назначение старост групп.	До 25.09.20	Начальник воспитательного отдела
6.	Подготовка приказов на поощрение студентов, обучающихся по итогам 2019– 2020 учебного года.	До 01.09.20	Начальник воспитательного отдела
7.	Оформление социальных паспортов групп, колледжа.	До 20.11.20	Социальный педагог, психолог
8.	Выявление лучшей учебной группы, старосты, куратора за прошедший год для подведения итогов конкурса «Лучшая группа»....	Апрель	Начальник воспитательного отдела, культ организатор
9.	Методическая работа	В течение года	Начальник воспитательного отдела
10.	Участие в работе: - Административного	По плану колледжа	Начальник воспитательного отдела, культ организатор

	<p>совета;</p> <ul style="list-style-type: none"> - педсовета; - семинаров по методической работе 		
11.	<p>Организация рабочих совещаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с кураторами учебных групп; - со старостами групп; - с членами Совета обучающихся 	По плану	Начальник воспитательного отдела
12.	Проведение организационного собрания с кураторами учебных групп нового набора по реализации плана воспитательной работы.	Сентябрь	Начальник воспитательного отдела
13.	Проведение организационного собрания со старостами учебных групп.	Сентябрь	Начальник воспитательного отдела
14.	Проведение заседаний совета обучающихся и старостата колледжа	В течение года	Начальник воспитательного отдела
15.	Сбор списков старост	Конец августа	Начальник воспитательного отдела
16.	Линейка, посвященная началу учебного года, «День знаний».	01.09.2020	Начальник воспитательного отдела, культ организатор
17.	Проводить изучение студентов, их индивидуальных особенностей путем бесед, систематических наблюдений, социальное тестирования.	В течение учебного года	Социальный педагог, кураторы, психолог
18.	Посвящение 1 курса в студенты.(онлайн)	ноябрь	Начальник воспитательного отдела, кураторы, культ организатор
19.	Выборы органов совета обучающихся в учебных группах.	До 20.10.20	Начальник воспитательного отдела
20.	Ознакомить студентов с Уставом колледжа и правилами внутреннего распорядка.	Сентябрь 2020г	Кураторы учебных групп
21.	Контролировать посещаемость учебных занятий студентами, не оставлять без внимания	Постоянно	Кураторы учебных групп

	уходы с пар, опоздания, принимать меры по их устранению.		
22.	Провести собрание родителей с целью их ознакомления с колледжем, правилами внутреннего распорядка	До 20.10.20	Администрация, кураторы учебных групп
23.	Оказать помощь студентам в обеспечении их учебниками.	Постоянно	Библиотекарь
24.	Утвердить планы воспитательной работы в учебных группах.	Октябрь 2020	Начальник воспитательного отдела
25.	Провести беседы по следующим темам: а) «Пути самовоспитания» б) «Как развивать свои способности» в) «О культуре поведения» г) «Свободное время – твоё богатство».	В течение года	Начальник воспитательного отдела, Кураторы учебных групп, культ организатор
26.	День студента.	Январь 2021г.	Начальник воспитательного отдела, культ организатор
27.	Ознакомить обучающихся и студентов с мемориалами и памятниками Воинской Славы РС (Я) и РФ (онлайн)	Сентябрь	Преподаватель ОБЖ
28.	Кураторские, классные часы: «День народного единства»; «Государственная символика России»;	Ноябрь	Преподаватель Истории, кураторы
29.	Брейн – ринг «Триколор»	Декабрь	Отделение Юридических и гуманитарных дисциплин
30.	Уроки мужества в учебных группах первого курса.	Май	Начальник воспитательного отдела
31.	Организация работы спортивных секций (запись)	ноябрь	Преподаватель физической культуры
32.	Беседа с врачом-наркологом: «Курение – за и против...» (онлайн)	Октябрь	Врач
33.	Выставка плакатов и газет «Мы за ЗОЖ»	Декабрь	Врач
34.	Участие в юбилейных мероприятиях Епархии	октябрь	Начальник воспитательного отдела, совет обучающихся, культ организатор
35.	Участие в творческом конкурсе видеороликов и сочинений « О 100-летию со дня рождения М.М.	ноябрь	Начальник воспитательного отдела, совет обучающихся, культ организатор

	Федорова»		
36.	Экономико- математическая игра	Декабрь	Отделение ЭЖиМ и ЮГД
37.	Туристическая олимпиада «Северный меридиан»	Декабрь	Отделение ЮГД
38.	Республиканские рождественские образовательные чтения (Онлайн)	Декабрь	Начальник воспитательного отдела, культ организатор
39.	Отражение жизни событий колледжа на сайте колледжа.	в течение года	Начальник воспитательного отдела, культ организатор
40.	Мероприятия совместно с Якутской и Ленской Епархии	По согласованию	Начальник воспитательного отдела, культ организатор
41.	Проведение линейек «Последний звонок» в выпускных группах.	Согласно графику уч. процесса	Начальник воспитательного отдела, культ организатор
42.	Подготовка и проведение Новогоднего концерта. (онлайн)	декабрь	Начальник воспитательного отдела, культ организатор
43.	Выпуск Новогодних газет.	декабрь	Начальник воспитательного отдела
44.	Подготовка и проведение праздника «Татьянин день».(День Студента)	январь	Начальник воспитательного отдела, культ организатор
45.	Подготовка и проведение концерта ко Дню Защитника Отечества.	февраль	Начальник воспитательного отдела, культ организатор
46.	Концерт к Международному Женскому дню.	март	Начальник воспитательного отдела, культ организатор, педагог организатор
47.	День открытых дверей.	В течение года	Начальник воспитательного отдела
48.	Концерт ко Дню Победы «Сияет май салютами соцветий».	май	Начальник воспитательного отдела, культ организатор
49.	Крестный ход	Май	Начальник воспитательного отдела, культ организатор
Правовое воспитание, профилактика правонарушений			
50.	Выявление и учёт: а) детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Оказание им материальной поддержки. б) родителей, ненадлежащим образом исполняющие обязанности по обучению детей, информирование МВД в целях привлечения их к административной ответственности;	сентябрь	Начальник воспитательного отдела, соц. педагог, психолог кураторы, инспектор ПДН,

	в) несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, оказание им соответствующей помощи; г) несовершеннолетних из малообеспеченных семей, оказание им помощи; д) опекаемых детей, осуществление контроля со стороны преподавателей, социального педагога		
51.	Анкетирование родителей (уровень жизни, социальный статус)	сентябрь	кураторы учебных групп
52.	Учёт несовершеннолетних обучающихся и их семей, состоящих на контроле в ПДН, МВД по РС(Я) в г. Якутске. Оказание им помощи в организации досуга и занятости.	В течение года	Начальник воспитательного отдела, кураторы учебных групп, социальный педагог, психолог, инспектор ПДН, представители
53.	Учет обучающихся и их семей, находящихся в социально-опасном положении	Постоянно	Начальник воспитательного отдела, соц. педагог, психолог, кураторы учебных групп
54.	Ведение журнала учёта посещаемости занятий обучающимися, состоящими на учёте, а также на учётах в ПДН, опекаемыми и детьми из социального риска	В течение года	Социальный педагог, кураторы
55.	Доведение до сведения родителей и обучающихся информации о работе телефонов доверия, служб, способных оказать помощь в сложных ситуациях.	сентябрь	Соц. педагог, кураторы учебных групп, психолог
56.	Определение путей предупреждения выявленных отклонений в поведении	По мере выявления	Соц. педагог, кураторы учебных групп, психолог
57.	Включение обучающихся во внеурочную деятельность	Постоянно	Начальник воспитательного отдела, воспитатель, кураторы, культ организатор, педагог организатор
58.	Выявление случаев жестокого обращения с несовершеннолетними. Незамедлительное	В течение года	Соц. Педагог кураторы, психолог

	информирование о каждом выявленном факте МВД.		
59.	Систематический контроль и учет пробелов в знаниях обучающихся.	В течение года	Начальник воспитательного отдела, преподаватели, кураторы.
60.	Оказание своевременной помощи в учебной деятельности.	В течение года	Начальник воспитательного отдела, преподаватели, кураторы.
61.	Оказание помощи родителям в воспитании.	В течение года	Педагогический коллектив
62.	Оформление картотеки обучающихся, состоящих на учёте в ПДН.	В течение года	Соц. Педагог, психолог
63.	Оформление картотеки семей, состоящих на учёте в ПДН.	В течение года	Соц. Педагог, психолог
64.	Организация взаимодействия с комитетом социальной защиты населения.	По необходимости	Соц. Педагог, психолог
65.	Оказание помощи в защите прав несовершеннолетних.	Постоянно	Соц. Педагог, психолог
66.	Групповые часы на темы: «Уроки личной безопасности»; «Табакокурение»; «Насилие и закон»; «Разрешение конфликтов без насилия»; «Наркотики. Наркотическая зависимость».	В течение года	Инспектор ПДН, соц. педагог, кураторы, психолог
67.	Организация мероприятий по борьбе с курением (совместно с медпунктом и кураторами).	постоянно	Начальник воспитательного отдела Соц. Педагог, психолог
68.	Встреча студентов, обучающихся с сотрудником МВД по вопросам профилактики правонарушений	в течение года	Начальник воспитательного отдела Соц. Педагог, психолог
69.	Тренинг ««Жизнь в мире, где есть ВИЧ».	декабрь	Соц. Педагог, психолог
70.	Встреча с врачом-наркологом.	По мере необходимости	Соц. педагог, психолог
71.	Кураторские и классные часы: «Особенности алкоголизации молодёжи»; «Как сказать наркотикам НЕТ!»; «Мир без насилия»;	декабрь	Начальник воспитательного отдела, кураторы, культ организатор, педагог организатор

	«Дети мира и СПИД» «Что вам известно о чуме 21 века?»		
72.	Цикл бесед «Терроризм – идеология насилия»	В течение года	Начальник воспитательного отдела, кураторы, культ организатор, педагог организатор
73.	Организация работы лектория «Права и право» совместно с работниками прокуратуры и МВД: - «Подросток и закон» (группы I курсов) -«Правонарушения и ответственность за них»; -«Уголовная ответственность несовершеннолетних»	В течение года	Начальник воспитательного отдела, культ организатор, педагог организатор
74.	Посещение семей «группы риска».	В течение года	Начальник воспитательного отдела, социальный педагог, кураторы, психолог
75.	Организация работы Совета Профилактики в колледже.	В течение года	Начальник воспитательного отдела
76.	Выявление фактов правонарушений обучающимися, студентами.	В течение года	Начальник воспитательного отдела
Культурно-массовая работа			
84.	Участие в смотрах и конкурсах, организуемых Дворцом культуры им . Кулаковского	В течении года	культ организатор, педагог организатор
85.	Онлайн –экскурсии в музеи и выставки г. Якутска	В течении года	культ организатор, педагог организатор
86.	Связь с общественными и правительственными организациями в области молодежной политики	В течении года	культ организатор, педагог организатор
87.	Участие в смотрах и конкурсах, организуемых Институтом развития СПО	В течении года	культ организатор, педагог организатор
88.	Организация работы танцевального, вокального кружков.	Ноябрь	культ организатор, педагог организатор
89.	Посещение кинотеатров с целью просмотров фильмов исторической и патриотической тематики.	В течении года	культ организатор, педагог организатор
90.	Организация агитбригады колледжа.	В течении года	культ организатор, педагог организатор
Отражение воспитательной работы в СМИ и на сайте вуза			
91.	Сотрудничество со СМИ города: Саханьюз,	В течении года	педагог организатор

	Медиахолдингом, редакцией ТВ «Новый день», «Vet Vee», рекламными организациями		
92.	Отражение всех мероприятий на сайте вуза и колледжа, публикация студенческих материалов.	В течении года	педагог организатор

Негосударственное профессиональное образовательное учреждение
Якутский колледж инновационных технологий

Утверждаю
Директор НПОУ ЯКИТ
/Цой Л.Н./



План работы социального педагога
На 2020 – 2021 учебный год.

Якутск 2020

Основной задачей социального педагога колледжа является социальная защита прав студентов, создание благоприятных условий для развития личности, установление связей и партнерских отношений между семьей и учебным заведением.

Цель деятельности социального педагога:

- создание благоприятных условий для развития личности студентов (физического, духовно-нравственного, социального, интеллектуального);
- оказание студентам комплексной помощи в саморазвитии и самореализации в процессе восприятия мира и адаптации в нем;
- защита подростка в его жизненном пространстве.

Направления деятельности социального педагога:

- Социально-педагогическое исследование с целью выявления социальных и личностных проблем студентов
- Социально-педагогическая защита прав подростков
- Обеспечение социально-педагогической поддержки семье в формировании личности студентов
- Социально-педагогическое консультирование
- Социально-педагогическая профилактика, коррекция и реабилитация
- Содействие созданию педагогически ориентированной среды для оптимального развития личности студентов
- Организационно-методическая деятельность

Задачи работы социального педагога на 2020-2021 учебный год:

1. Формирование у студентов представления о здоровом образе жизни,
2. Социальная адаптация студентов нового набора
3. Профилактика правонарушений среди подростков.
4. Организация целевого досуга студентов «группы риска»
5. Психолого-педагогическое сопровождение студентов, состоящих на учёте в ПДН
6. Социально-информационная помощь, направленная на обеспечение студентов информацией по вопросам социальной защиты.

Для реализации поставленных задач предполагается выполнение следующих функций в работе социального педагога

Профилактическая функция

- Изучение условий развития подростка в семье, колледже, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи;
- Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов

Защитно-охранная функция

- Создание банка данных проблем и конфликтных ситуаций в семьях, находящихся в социально-опасном положении.
- Подготовка документации для представления интересов подростков в государственных и правоохранительных учреждениях.
- Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта подростков с родителями и педагогами в случае возникновения конфликта

Организационная функция

- Организация групповых тематических консультаций с приглашением юристов, психологов, врачей, инспектора ПДН.
- Организация индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и студентами.
- Сотрудничество с органами местной власти, муниципальными службами по социальной защите семей и подростков, правоохранительными органами, общественными организациями.
- Организация внеучебной деятельности студентов через связь с молодёжными объединениями и учреждениями системы дополнительного образования.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Организационные вопросы			
1	Откорректировать списки следующих категорий студентов: <ul style="list-style-type: none"> • не приступивших к учёбе; • подростков, находящихся в социально-опасном положении; • состоящих на ВКК учете; • состоящих на учете в КДН : • состоящих на учете в ОПДН; • проживающих в малоимущих семьях; • проживающих в неполных семьях; • из многодетных семей; • детей-инвалидов; • детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; • студентов, занимающихся в творческих объединениях, кружках, спортивных секциях 	сентябрь, январь, май	соц. педагог
2	Составление социального паспорта групп	сентябрь	соц. педагог, кураторы групп
3	Составление социального паспорта колледжа	сентябрь	соц. педагог
4	Выявление и изучение студентов, склонных к нарушениям правил поведения в колледже и в общественных местах	в течение года	соц. педагог, кураторы групп,
5	Выявление и контролирование студентов, систематически или эпизодически не посещающих колледж без уважительных причин	в течение года	соц. педагог, кураторы групп,
6	Выявление и изучение социально-опасных семей, создающих ненадлежащие условия для жизни и учебы детей	в течение года	соц. педагог кураторы групп,
7	Выявление и организация работы с детьми из многодетных семей и социально - незащищенных семей	в течение года	соц. педагог кураторы групп,
8	Организация работы с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	в течение года	соц. педагог, кураторы групп, медсестра
9	Выявление и контролирование студентов, склонных к употреблению ПАВ	в течение года	соц. педагог, кураторы групп, педагог-психолог
10	Выявление условий и факторов, провоцирующих отклонения в поведении подростков	в течение года	педагог-психолог, соц. педагог, кураторы групп
II. Обеспечение социальных прав и гарантий студентов			

1.	Выявление интересов и потребностей студентов, трудностей и проблем, уровня социальной защищенности и адаптированности к социальной среде	постоянно	зам. директора по УВР, соц. педагог, кураторы групп, педагог-психолог
2.	Своевременное оказание материальной, социальной помощи и поддержки студентам, находящимся в социально - опасном положении	постоянно	зам. директора по УВР, соц. педагог, кураторы групп, педагог-психолог
3.	Посредничество между подростком и колледжем, семьей, средой, специалистами социальных служб, ведомственными и административными органами	постоянно	соц. педагог, кураторы групп, педагог - психолог, зам. дир.по УВР
4.	Содействие в создании обстановки психологического комфорта и безопасности студентов в колледже, семье, социальной среде	постоянно	зам. директора по УВР, соц. педагог, кураторы групп, педагог-психолог

III. Работа с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей

1	Формирование личных дел, корректировка списков детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей	октябрь апрель	зам. дир. по УВР, соц. педагог, кураторы групп
2	Сбор информации о детях, находящихся под опекой	постоянно	зам. директора по УВР, соц. педагог, кураторы групп, педагог - психолог
3	Контроль посещаемости, успеваемости и поведения студентов - сирот	постоянно	зам. директора по УВР, соц. педагог, кураторы групп, педагог - психолог
4	Вовлечение студентов сирот в общественную жизнь колледжа (посещение кружков, секций и т.д.)	Сентябрь	зам. дир. по УВР, соц. педагог
5	Проведение индивидуальной работы (встречи, беседы, консультации)	в течение года	зам. дир. по УВР, соц. педагог
6	Посещение студентов сирот на дому с целью изучения социально-бытовых условий	сентябрь декабрь март май	зам. директора по УВР, соц. педагог, кураторы групп

7	Организация труда и отдыха в период зимних и летних каникул детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	в течение года	соц. педагог, рук. групп
8	Сотрудничество с социальными партнёрами	в течение года	зам. директора по УВР, соц. педагог, рук. групп
IV. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом			
1.	Консультирование руководителей групп по проведению диагностических мероприятий и тестирования	постоянно	педагог-психолог, соц. педагог
2.	Консультации по составлению педагогических характеристик и представлений на студентов	в течение года	соц. педагог
3.	Разработка рекомендаций, алгоритмов в работе со студентами «группы риска» и оказание индивидуальной помощи, организация консультаций специалистов	в течение года	соц. педагог
4.	Индивидуальные консультации для кураторов групп	в течение года	соц. педагог
5.	Взаимодействие с педагогами по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы со студентами, требующими особого педагогического внимания.	в течение года	соц. педагог
6.	Совместная работа с кураторами групп по организации оздоровительной работы с детьми «группы риска»	в течение года	зам. дир. по УВР
7.	Выступления на педагогических советах, совещаниях	в течение года	соц. педагог
V. Индивидуальная работа со студентами, состоящими: на внутриколледжном контроле, на учете в КДН, ПДН			
1.	Оформление учетных карт на студентов, поставленных на внутриколледжный контроль	сентябрь, по мере постановки и на учет	соц. педагог
2.	Посещение на дому студентов, составление актов обследования условий жизни и воспитания	два раза в год, по мере необходимости	соц. педагог, кураторы групп