

УТВЕРЖДЕНО
педагогическим советом
(протокол № 06-23 от «26» июня 2023)
Председатель педагогического совета
Директор _____ Л.Н. Цой



Рабочая программа дисциплины

ОГСЭ.03 Психология общения

ППССЗ по специальности

09.02.07 Информационные системы и программирование

Объем дисциплины - 42 часа.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. Укрупненная группа специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

Разработчики
рабочей
программы:

НПОУ «ЯКИТ»

Преподаватель

Борисова А.Н.

(место работы)

(должность)

(инициалы, фамилия)

Обсуждено на заседании
отделения

«01» июня 2023 г.

протокол № 45-22

Председатель
отделения

Зав. отделения



Д.А. Зайцева

Рассмотрено на заседании научно-методической
комиссии

«20» июня 2023 г.

протокол № 6

Председатель НМК

Заместитель директора по
учебно-методической
работе




«20» июня 2023 г.

Заместитель
директора по
учебно-
методической
работе



С.И. Томская

«26» июня 2023 г.

| п/п | Прилагаемый к Рабочей программе документ, содержащий текст обновления | Решение отделения | | Подпись –зав. отделения | Фамилия И.О. зав. отделения |
|-----|---|-------------------|------------|---|-----------------------------|
| | | дата | Протокол № | | |
| 1. | Приложение № 1 | 26.08.2024 | № 62/2-24 |  | Зайцева Д.А. |
| 2. | Приложение № 2 | | | | |
| 3. | Приложение № 3 | | | | |
| 4. | Приложение № 4 | | | | |
| 5. | Приложение № 5 | | | | |

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 6 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 9 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 11 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:

ПП. Профессиональная подготовка

ОГСЭ. Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

ОГСЭ.03 Психология общения

1.3. Цели и задачи дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия;
- определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности описывать значимость своей специальности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- основы проектной деятельности сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
- значимость профессиональной деятельности по специальности.

ПК и ОК, которые актуализируются при изучении дисциплины:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1.4. Количество часов на освоение дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 42 часа, в том числе:

– обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) 42 часа, из них практическая работа – 24 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|--|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 42 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 42 |
| в том числе: | |
| лабораторные занятия <i>(если предусмотрено)</i> | - |
| практические занятия <i>(если предусмотрено)</i> | 24 |
| контрольные работы <i>(если предусмотрено)</i> | - |
| курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i> | - |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | - |
| Промежуточная аттестация в форме | Зачет |

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 1.1. Общая характеристика общения. Общение и деятельность | Содержание учебного материала Общение и его функции. Виды общения. Общение и общительность. Понятие педагогического общения и его стили. Соотношение понятий общение и деятельность. Ведущий вид деятельности. Стили общения в разных видах деятельности. Индивидуальные особенности общения. | 2 | 1 |
| | Практические занятия Роль общения в развитии ребёнка. Характеристика общения в детском возрасте. | 4 | 1 |
| | Самостоятельная работа Составить кроссворд по теме, подготовка копилки коммуникативных игр; написать программу саморазвития на определенный период времени (чему хочу научиться, чего хочу достичь?); запишите философские изречения, цитаты, высказывания, которые помогают в понимании себя и других людей. Изучение диагностического инструментария. Самодиагностика коммуникативных навыков; составить схему взаимосвязи деятельности и общения. | - | - |
| Тема 1.2. Общение как обмен | Содержание учебного материала Специфика обмена информацией между | 4 | 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| информацией. Общение как взаимодействие. Общение как восприятие людьми друг друга | людьми. Вербальная коммуникация. Невербальные способы общения. Природа и структура взаимодействия. Понятие социальной перцепции. Механизмы межличностного восприятия. Эффекты межличностного восприятия. Имидж личности как воспринимаемый и передаваемый образ. | | |
| | Практические занятия Решение педагогических ситуаций. | 4 | 1 |
| | Самостоятельная работа Подготовка рефератов по теме «Саморегуляция поведения в процессе межличностного общения», «Приёмы саморегуляции», «Диагностика саморегуляции» педагога и детей. Написать различия между эмпатией и идентификацией как механизмами социальной перцепции. | - | - |
| Тема 1.3. Понятие роли в психологии общения. Ролевые ожидания. | Содержание учебного материала | 2 | 1 |
| | Понятие социальной роли. Виды и характеристики социальных ролей. Ролевые ожидания. Ролевой конфликт. | | |
| | Практические занятия Решение педагогических задач | 4 | 1 |
| Тема 1.4. Психология слушания. Умение вести беседу. Общение и темперамент | Содержание учебного материала | 2 | 1 |
| | Понятие слушания в психологии. Виды слушания. Слушание публичного выступления. Ведение беседы. Эффективность беседы. Общение и характер человека. Общение с различными собеседниками. | | |
| | Практические занятия «Умение слушать и вести беседу» | 4 | 1 |
| Тема 1.5. Коммуникативная культура. Этика и этикет в общении. | Содержание учебного материала | 4 | 1 |
| | Искусство договариваться. Самоценность. Правила культуры общения. Понятие об этике и этикете. Профессиональная этика. Этические | | |

| | | | |
|---|---|-----------|---|
| | нормы и принципы. | | |
| | Практические занятия | 4 | 2 |
| | Самостоятельная работа | - | - |
| Тема 1.6. Понятие конфликта в психологии. Стратегии и способы разрешения конфликтов | Содержание учебного материала | 4 | 1 |
| | Понятие конфликта. Конфликт как особая форма взаимодействия. Условия конструктивного разрешения конфликтов. | | |
| | Практические занятия Выступление по темам: «Конфликты в трудовом коллективе», «Межличностные конфликты», «Конфликты в семье», «Общение в конфликте». | 4 | 1 |
| | Самостоятельная работа Определите для себя несколько конкретных конфликтов, в которых вы чувствовали: - в чем заключался конфликт; - какие факторы способствовали его успешному разрешению? - какую стратегию поведения вы выбрали? - кто из ваших друзей чаще всего является инициатором конфликтной ситуации? Составить схему положительных и отрицательных сторон конфликта. Привести примеры и охарактеризовать стратегии поведения в конфликте педагога и воспитанника. Конспектирование по теме «Стили и стратегии поведения в конфликте». | - | - |
| ВСЕГО | | 42 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация дисциплины требует наличия:

- учебного кабинета.

Технические средства обучения:

Занятия проводятся в учебной аудитории и компьютерном классе, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет – ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511685>

Дополнительные источники:

1. Леонов, Н. И. Психология общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516737>

2. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 476 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11060-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511865>

3. Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская,

В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513296>

4. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 392 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16727-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531593>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|--|---|
| Умения: | |
| распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте | Решение проблемных ситуаций, опрос |
| анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части | |
| определять этапы решения задачи | |
| выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия | |
| определить необходимые ресурсы | |
| владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью определять задачи для поиска информации | |
| определять необходимые источники информации | |
| планировать процесс поиска | |
| структурировать получаемую информацию | |
| выделять наиболее значимое в перечне информации | |
| оценивать практическую значимость результатов поиска | |
| оформлять результаты поиска определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности | |
| применять современную научную профессиональную терминологию | |
| определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования организовывать работу коллектива и команды | |
| взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности описывать значимость своей специальности | |
| Знания: | |
| актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить | Самостоятельная работа, тестирование |

| | |
|---|--|
| основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте | |
| алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях | |
| методы работы в профессиональной и смежных сферах | |
| структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации | |
| формат оформления результатов поиска информации содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология | |
| возможные траектории профессионального развития и самообразования психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности | |
| основы проектной деятельности сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей | |
| значимость профессиональной деятельности по специальности | |