

НПОУ «ЯКУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДЕНО
педагогическим советом
(протокол № 06-23 от «26» июня 2023)
Председатель педагогического совета
Директор _____ Л.Н. Цой



Рабочая программа дисциплины

ОП.5 Правовое обеспечение профессиональной деятельности




ШССЗ по специальности

09.02.07 Информационные системы и программирование

Объем дисциплины – 48 час.

Якутск 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование. Укрупненная группа специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

Разработчики рабочей программы:	НПОУ «ЯКИТ» <hr/> (место работы)	Преподаватель <hr/> (должность)	Каштанов И.П. <hr/> (инициалы, фамилия)
Обсуждено на заседании Отделения ЮиПД		«01» июня 2023 г.	протокол № 45-22
Председатель отделения	Зав. отделения		Д.А. Зайцева
Рассмотрено на заседании методического совета		«20» июня 2023 г.	протокол № 6
Председатель методического совета	Заместитель директора по учебно-методической работе		«20» июня 2023 г.
Заместитель директора по учебно- методической работе		С.И. Томская	«26» июня 2023 г.

п/п	Прилагаемый к Рабочей программе документ, содержащий текст обновления	Решение ПЦК		Подпись председателя ПЦК	Фамилия И.О. председателя ПЦК
		дата	Протокол №		
1.	Приложение № 1				
2.	Приложение № 2				
3.	Приложение № 3				
4.	Приложение № 4				
5.	Приложение № 5				

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.5 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗС:

ОП Общепрофессиональные дисциплины

ОП.5 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования.
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско – процессуальным и трудовым законодательством.
- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации.
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.
- понятие и основы правового регулирования в области образования.
- нормы права, регулирующие правоотношения в области образования.
- социально – правовой статус учителя.
- порядок заключения трудового договора и оснований для его прекращения.
- правила оплаты труда педагогических работников.
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.
- виды административных правонарушений и административной ответственности.
- нормативно – правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

ПК и ОК, которые актуализируются при изучении дисциплины:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

1.4. Количество часов на освоение дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов, в том числе:

– обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) - 32 часов, из них практическая работа – 16 часов.

– самостоятельная работа обучающегося (всего) - 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.5 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лабораторные занятия <i>(если предусмотрено)</i>	-
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	16
контрольные работы <i>(если предусмотрено)</i>	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Промежуточная аттестация в форме	диф.зачет

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Общее понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.		12	2
Тема 1.1 Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	Содержание Социально – экономические факторы современного общественного производства и производственные возможности. Правовое регулирование социально – экономических отношений. Экономическая деятельность и субъекты экономической деятельности.	2	2
	Практические занятия	-	-
	Самостоятельная работа	-	-
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание Основные признаки предпринимательства. Правоспособность и дееспособность предпринимателя. Обеспечение интересов государства, общества и граждан при осуществлении	2	2

	предпринимательской деятельности.		
	Практические занятия	2	2
	Самостоятельная работа		
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
Тема 1.3. Виды организационно-правовых форм юридических лиц	Содержание Понятие и признаки юридического лица. Правоспособность юридического лица. Возникновение и прекращение деятельности юридического лица. Классификация юридических лиц. Некоммерческие юридические лица. Коммерческие юридические лица.	2	2
	Практические занятия	2	2
	Самостоятельная работа	2	2
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
Раздел 2 Правовое регулирование договорных отношений.		12	2
Тема 2.1 Сделки	Содержание Сделки: понятие, признаки, формы. Виды сделок. Недействительные сделки: ничтожные и оспоримые. Понятие и содержание гражданско-правового договора. Виды гражданско-правовых договоров. Порядок заключения договора. Изменение и расторжение договора.	2	2
	Практические занятия	2	2
	Самостоятельная работа		
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
Тема 2.2 Гражданско-правовой договор	Содержание Понятие и содержание гражданско-правовых договоров. Виды гражданско-правовых договоров. Договорная ответственность.		
	Практические занятия	2	2
	Самостоятельная работа	2	2
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		

Тема 2.3 Виды договоров.	Содержание Понятие, признаки и элементы договора подряда. Содержание договора подряда. Ответственность сторон по договору подряда. Понятие и элементы договора возмездного оказания услуг. Понятие и элементы договора займа. Понятие и элементы кредитного договора		
	Практические занятия	2	2
	Самостоятельная работа	2	2
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
Раздел 3 Трудовые отношения.		12	2
Тема 3.1 Трудовой договор	Содержание Понятие трудового договора. Обязательные и факультативные условия трудового договора. Виды трудовых договоров. Документы необходимые для заключения трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Понятие перевода и перемещения. Расторжение трудового договора. Основные системы оплаты труда.	2	2
	Практические занятия	2	2
	Самостоятельная работа	2	2
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
Тема 3.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание Понятие рынка труда, занятости и трудоустройства. Права граждан в области занятости. Трудоустройство граждан.	2	2
	Практические занятия	—	—
	Самостоятельная работа		
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
Тема 3.3 Дисциплинарная и материальная ответственность работника и работодателя	Содержание Понятие дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Меры поощрения и дисциплинарные взыскания. Понятие и виды материальной ответственности работника за ущерб, причиненный имуществу работодателя. Основания привлечения работодателя к ответственности. Возмещение		

	работодателем ущерба работнику		
	Практические занятия	2	2
	Самостоятельная работа	2	2
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
Раздел 4 Административное право.		6	2
Тема 4.1 Административное правонарушение.	Содержание Понятие и признаки административного правонарушения Состав административного правонарушения. Виды административных правонарушений	2	2
	Практические занятия	—	—
	Самостоятельная работа	2	2
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
Тема 4.2 Административная ответственность	Содержание Понятие и признаки административной ответственности..		
	Практические занятия	—	—
	Самостоятельная работа	2	2
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
Раздел 5 Судебный порядок защиты прав.		6	2
Тема 5.1 Судебный порядок защиты споров	Содержание Споры, подведомственные арбитражному суду. Подсудность споров. Подсудность споров. Порядок предъявления иска в суд.	2	2
	Практические занятия	2	2
	Самостоятельная работа	2	2
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
	Работа с конспектом. Изучение учебной литературы.		
ВСЕГО		48	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.5 ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация дисциплины требует наличия:

- учебного кабинета.

Технические средства обучения:

Занятия проводятся в учебной аудитории и компьютерном классе, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет – ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497103>.

2. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в IT-сфере. Схемы, таблицы, определения, комментарии : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14659-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496858>.

3. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в торговле : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14240-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496889>.

Дополнительные источники:

1. Волков, А. М. Основы права для колледжей : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 269 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13583-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494781>.
2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николукина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 458 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13592-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490199>.
3. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в медицине : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14239-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496888>.
4. Волков, А. М. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10131-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494613>.
5. Бялт, В. С. Правовые основы профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09968-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492163>.
6. Перевалов, В. Д. Теория государства и права : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Перевалов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 341 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00774-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489821>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.5 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования.	Решение проблемных ситуации, опрос, подготовка и защита сообщения
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско – процессуальным и трудовым законодательством.	
анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.	
Знания:	
основные положения Конституции Российской Федерации;	Домашняя работа, тестирование
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	
организационно-правовые формы юридических лиц;	
Трудовое право Российской Федерации;	
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	
правила оплаты труда;	
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	
виды административных правонарушений и административной ответственности;	
право граждан на социальную защиту;	
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;	
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	