НПОУ «ЯКУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДАЮ
Директор НПОУ «ЯКИТ»
_____Л.Н. Цой
«27» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Гражданский процесс

Специальность: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Профиль подготовки социально-экономический

Квалификация юрист

Форма обучения заочная

Год набора 2021

Якутск 2021

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

ОДОБРЕНО:
Научно-методической комиссией
Протокол № 34 от «25» июня 2021 г.

Председатель Л.Л.Маркова

РАССМОТРЕНО
на заседании отделения юриспруденции и правоохранительной деятельности

Протокол № 37 от «22» июня 2021 г.

Зав. отделением Д.А.Зайцева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

П Профессиональный цикл

ОП Общепрофессиональные дисциплины

ОП.08 Гражданский процесс

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;
- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.

ОК и ПК, которые актуализируются при изучении дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

1.4. Количество часов на освоение дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 100 часов, в том числе:

– аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) 12 часов;

– внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающегося 88 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	100
Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)	12
в том числе:	
практические занятия (если предусмотрено)	6
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)	88
Промежуточная аттестация в форме:	дифф. зачет

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторных и практических занятий, внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы обучающихся, курсовой работы (проекта), учебной и производственной практики	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы гражданского процесса			
Тема 1.1 Общая характеристика судебной системы	**Содержание** Судебная система РФ. Судебные инстанции, звенья. Верховный Суд РФ. Суды общей юрисдикции среднего звена, районные суды. Мировые судья.	2	2
	Практические занятия Решение тесовых и практических заданий	2	2
	Самостоятельная работа Работа с нормативно-правовыми актами, составление краткого конспекта, подготовка сообщений, докладов, создание презентаций по темам, разработанным преподавателем	6	2
Тема 1.2 Гражданское процессуальное право как отрасль права. Гражданский процесс: понятие, общая характеристика.	**Содержание** Понятие, предмет, метод, система и источники гражданского процессуального права. Процессуальные отношения. Общая характеристика гражданского процесса. Сущность и содержание институтов гражданского процессуального права. Стадии гражданского процесса.	2	2
	Практические занятия Решение тесовых и практических заданий	2	2
	Самостоятельная работа Работа с нормативно-правовыми актами, составление краткого конспекта, подготовка сообщений, докладов, создание презентаций по темам, разработанным преподавателем	6	2
Тема 1.3. Подведомственнос	**Содержание** Подведомственность и подсудность дел,	2	2

ть и подсудность дел, рассматриваемых в порядке гражданского судопроизводства.	рассматриваемых в порядке гражданского судопроизводства		
	Практические занятия Решение тесовых и практических заданий	2	2
	Самостоятельная работа Работа с нормативно-правовыми актами, составление краткого конспекта, подготовка сообщений, докладов, создание презентаций по темам, разработанным преподавателем	6	2
Тема 1.4. Участвующие в деле лица. Представительство	**Содержание** Понятие и состав участвующих в деле лиц. Процессуальная правоспособность, дееспособность. Стороны, третьи лица, иные участники. Представительство.	-	-
	Практические занятия Решение тесовых и практических заданий	-	-
	Самостоятельная работа Работа с нормативно-правовыми актами, составление краткого конспекта, подготовка сообщений, докладов, создание презентаций по темам, разработанным преподавателем	6	2
Тема 1.5. Прокурор в гражданском процессе	**Содержание** Участие прокурора в гражданском процессе. Прокурорский надзор	-	-
	Практические занятия Решение тесовых и практических заданий	-	-
	Самостоятельная работа Работа с нормативно-правовыми актами, составление краткого конспекта, подготовка сообщений, докладов, создание презентаций по темам, разработанным преподавателем	6	2
Тема 1.6. Судебные доказательства и доказывание	**Содержание** Понятие и классификация судебных доказательств. Предмет, средства доказывания. Процесс доказывания.	-	-
	Практические занятия Решение тесовых и практических заданий	-	-
	Самостоятельная работа Работа с нормативно-правовыми актами, составление краткого конспекта, подготовка сообщений, докладов, создание презентаций по темам, разработанным преподавателем	6	2
Тема 1.7. Судебные расходы, судебные штрафы	**Содержание** Понятие и виды судебных расходов. Государственная пошлина. Цена иска. Судебные штрафы	-	-
	Практические занятия Решение тесовых и практических заданий	-	-
	Самостоятельная работа	6	2

	Работа с нормативно-правовыми актами, составление краткого конспекта, подготовка сообщений, докладов, создание презентаций по темам, разработанным преподавателем		
Тема 1.8 Процессуальные сроки. Судебные повестки и вызовы.	**Содержание** Понятие и значение процессуальных сроков. Виды процессуальных сроков. Исчисление процессуальных сроков	-	-
	Практические занятия Решение тесовых и практических заданий	-	-
	Самостоятельная работа Работа с нормативно-правовыми актами, составление краткого конспекта, подготовка сообщений, докладов, создание презентаций по темам, разработанным преподавателем	6	2
Раздел 2. Подготовка и рассмотрение дел в гражданском судопроизводстве			
Тема 2.1 Приказное производство. Упрощенное производство.	**Содержание** Судопроизводство. Виды гражданского судопроизводства	-	-
	Практические занятия Решение тесовых и практических заданий	-	-
	Самостоятельная работа Работа с нормативно-правовыми актами, составление краткого конспекта, подготовка сообщений, докладов, создание презентаций по темам, разработанным преподавателем	6	2
Тема 2.2 Возбуждение гражданского дела в суде. Исковое производство. Подготовка гражданских дел к судебному разбирательству. Судебное разбирательство	**Содержание** Исковое производство: понятие, сущность. Виды исков. Предъявление иска. Порядок принятия иска. Действия по подготовке дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Судебное разбирательство. Порядок судебного заседания. Отложение, приостановление производства	-	-
	Практические занятия Решение тесовых и практических заданий	-	-
	Самостоятельная работа Работа с нормативно-правовыми актами, составление краткого конспекта, подготовка сообщений, докладов, создание презентаций по темам, разработанным преподавателем.	6	2
Тема 2.3 Постановление суда первой инстанции	**Содержание** Судебное решение: сущность, виды. Требования к судебному решению. Вступление в законную силу решения суда. Определение суда первой инстанции.	-	-
	Практические занятия Решение тесовых и практических заданий	-	-
	Самостоятельная работа	6	2

	Работа с нормативно-правовыми актами, составление краткого конспекта, подготовка сообщений, докладов, создание презентаций по темам, разработанным преподавателем		
Тема 2.4 Особое производство	**Содержание** Общая характеристика особого производства. Рассмотрение отдельных категорий дел в порядке особого производства	-	-
	Практические занятия Решение тесовых и практических заданий	-	-
	Самостоятельная работа Работа с нормативно-правовыми актами, составление краткого конспекта, подготовка сообщений, докладов, создание презентаций по темам, разработанным преподавателем	6	2
Тема 2.5 Производство в суде апелляционной инстанции. Производство в суде кассационной и надзорной инстанции	**Содержание** Порядок обжалования, опротестования и пересмотра решения суда. Понятие, порядок производства в суде кассационной инстанции. Понятие, порядок производства в надзорной инстанции	-	-
	Практические занятия Решение тесовых и практических заданий	-	-
	Самостоятельная работа Работа с нормативно-правовыми актами, составление краткого конспекта, подготовка сообщений, докладов, создание презентаций по темам, разработанным преподавателем	6	2
Тема 2.6 Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу	**Содержание** Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу	-	-
	Практические занятия Решение тесовых и практических заданий	-	-
	Самостоятельная работа Работа с нормативно-правовыми актами, составление краткого конспекта, подготовка сообщений, докладов, создание презентаций по темам, разработанным преподавателем	6	2
Тема 2.7 Исполнение судебных актов и актов других органов	**Содержание** Сущность и общая характеристика исполнительного производства	-	-
	Практические занятия Решение тесовых и практических заданий	-	-
	Самостоятельная работа Работа с нормативно-правовыми актами, составление краткого конспекта, подготовка сообщений, докладов, создание презентаций по темам, разработанным преподавателем	4	2
	ВСЕГО	**100**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация дисциплины требует наличия:

– учебного кабинета.

Технические средства обучения:

Занятия проводятся в учебной аудитории и компьютерном классе, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение реализации дисциплины

Основные источники:

1. Алиев, Т.Т. Гражданский процесс в схемах : учебное пособие : [16+] / Т.Т. Алиев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2019. – 84 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602538. – ISBN 978-5-392-29937-9. – DOI 10.31085/9785392299379-2019-88. – Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Большой юридический словарь / Под ред. А.Я. Сухарева. - 3-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2019. - 858 с.

2. Гражданский процесс: учебник / под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. – Юнити-Дана, 2019. – 599 с. biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=119014.

3. Гражданский процесс: учебник для вузов/ Коршунов Н. М., Лабыгин А. Н., Мареев Ю. Л. – М.: Юнити-Дана, 2018 biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114700

4. Гражданский процесс: учебник/ Треушникова М.К. – М.: Статут, 2018. – 960 с.

5. Гражданский процесс: учебник/ Ян.Я. Кайль. - М.: Юстиция,2019. – 320 с. – (СПО). - Рек. экспертным сов. УМО

Перечень интернет-ресурсов, других источников:

1. http://elibrary.rsl.ru – Российская государственная библиотека: Электронная библиотека.
2. http://leb.nlr.ru – Электронный фонд Российской национальной библиотеки.
3. http://nlib.sakha.ru/elib/index.php - Электронная библиотека / Национальной библиотеки Республики Саха (Якутия).
4. http://biblioclub.ru - Электронная библиотека

5. http://www.garant.ru/ - Информационно-правовой портал Гарант.Ру
6. http://consultant.ru - Справочная правовая система в России

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется педагогическим работником в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Знать: – Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации; – порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и порядок гражданского судопроизводства; – основные стадии гражданского процесса. *Уметь:* – применять на практике нормы гражданско-процессуального права; – составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; – составлять и оформлять претензионно-исковую документацию; применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.	Текущий контроль в форме: - выполнения тестовых заданий; - защиты практических заданий; - защиты отчётов по выполнению самостоятельной работы

Контролируемые разделы / темы	**Код и этапы формирования компетенции (или ее части)**	**Оценочные средства**	
		текущий контроль	**промежуточная аттестация**
Раздел 1	ОК 1, ОК 2, ОК 4 – ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.3	Тестирование Практич. задания Самостоятельная работа	экзамен
Раздел 2	ОК 1, ОК 2, ОК 4 – ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 2.3	Тестирование Практич. задания Самостоятельная работа	экзамен