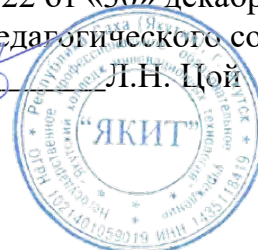




НПОУ «ЯКУТСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИННОВАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

---

УТВЕРЖДЕНО  
педагогическим советом  
(протокол №12-22 от «30» декабря 2022 г.)  
Председатель педагогического совета  
Директор \_\_\_\_\_ Л.Н. Цой



**Программа государственной итоговой аттестации выпускников  
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности  
Специальность 43.02.10 Туризм**

---

на 2022 / 2023 учебный год

Якутск, 2022

**Разработчики**

программы:

НПОУ «ЯКИТ»

Зав. отделением

Пронин И.В.

---

(место работы)

---

(занимаемая должность)

---

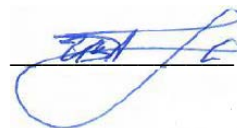
(инициалы, фамилия)**Обсуждено** на заседании  
отделения

«21» декабря 2022

протокол №3.3

Председатель  
отделения

Зав. отделением



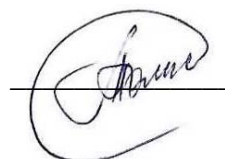
Пронин И.В.

**Рассмотрено** на заседании методического  
совета

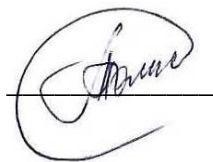
«27» декабря 2022

протокол №11

Председатель МС

Заместитель  
директора по учебно-  
методической работе

«30 » декабря 2022 г.

**Заместитель  
директора по  
учебно-  
методической  
работе**

Томская С.И.

«30 » декабря 2022 г.

№ п/п	Прилагаемый к Рабочей программе документ, содержащий текст обновления	Решение отделения		Подпись заведующего отделения	Фамилия И.О. заведующего отделения
		дата	Протокол №		
1.	Приложение № 1				
2.	Приложение № 2				
3.	Приложение № 3				
4.	Приложение № 4				
5.	Приложение № 5				

## **1. Общие положения**

Программа государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности: 43.02.10 Туризм.

Порядок проведения ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, порядок присвоения квалификации и выдачи документов об образовании осуществляется в соответствии со следующими документами:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 г. № 474 (далее – ФГОС СПО);

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 № 968;

## **2. Цели и задачи ГИА:**

Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм

## **3. Объем ГИА**

Распределение бюджета времени ГИА:

- всего – 6 недель, в том числе:
- подготовка и сдача демонстрационного экзамена – 2 недели;
- выполнение выпускной квалификационной работы – 2 недели;
- защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

Сроки проведения каждой формы ГИА регламентированы календарным графиком учебного процесса на текущий учебный год.

## **4. Организационные указания**

К ГИА допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования. Допуск оформляется приказом по образовательной организации.

Формой ГИА является:

- защита выпускной квалификационной работы;
- демонстрационного экзамена.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломного проекта.

ГИА проводится Государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК), созданной в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего

профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968, в составе:

Председатель: Кугаевский Александр Андреевич – заместитель ректора по аналитической и экспертной деятельности Северо-Восточного федерального университета;

Зам. председателя: Пронин Иван Васильевич – заведующий отделением экономики, менеджмента и информационных технологий НПОУ «ЯКИТ»

Секретарь: Белолобская Карина Павловна – методист отделения экономики, менеджмента и информационных технологий НПОУ «ЯКИТ»;

Члены комиссии:

1. Винокурова Татьяна Георгиевна – к.э.н, преподаватель отделения экономики, менеджмента и информационных технологий НПОУ «ЯКИТ»;

2. Гармаш Татьяна Николаевна – директор ООО «ГТА Тур-люкс»

3. Авдошин Дмитрий Юрьевич – преподаватель отделения экономики, менеджмента и информационных технологий НПОУ «ЯКИТ»

4. Ксенофонтов Аркадий Анатольевич - начальник отдела туризма ГАУ РС (Я) Агентство развития туризма и территориального маркетинга

#### **5. Компетенции выпускника**

В рамках проведения ГИА обучающийся должен показать владение следующими компетенциями:

– **общими компетенциями:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

– **профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:**

ПК 1.1 Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2 Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3 Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4 Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5 Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6 Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7 Оформлять документы строгой отчетности.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

ДПК 2.1 Составлять подробный плана маршрута при занятиях пешеходным туризмом и трекингом.

ДПК 2.2 Планировать питание и питьевой режим на маршруте при занятиях пешеходным туризмом и трекингом.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

## **6. Фонды оценочных средств ГИА**

### **6.1. Демонстрационный экзамен**

#### **Перечень тем, входящих в демонстрационный экзамен:**

Профессиональный модуль:

Предоставление турагентских услуг:

- Выявление и анализ запросов потребителя и возможности их реализации;
- Информирование потребителя о туристских продуктах;
- Взаимодействие с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта;

- Расчет стоимости турпакета в соответствии с заявкой потребителя;
- Оформление турпакета;
- Выполнение работы по оказанию визовой поддержки потребителю;
- Оформление документов строгой отчетности.

### **Организационные требования:**

1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием КОД, включенным в программу ГИА.
2. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.
3. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.
4. Демонстрационный экзамен проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД.
5. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.
6. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.
7. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.
8. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.
9. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.
10. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение

рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

11. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

12. Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

13. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

#### **Требование к продолжительности демонстрационного экзамена**

Продолжительность демонстрационного экзамена (не более) <sup>2</sup>	<b>4:00:00</b>
--	----------------

#### **Требования к оцениванию**

Максимально возможное количество баллов	<b>100</b>
---	------------

#### **Схема перевода результатов демонстрационного экзамена из столбальной шкалы в пятибалльную:**

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
1	2	3	4	5
Оценка в баллах (столбальная шкала)	0,00 – 19,99	20,00 – 39,99	40,00 – 69,99	70,00 - 100,00

### **6.2 Выпускная квалификационная работа**

Выпускная квалификационная работа – это комплексная самостоятельная работа обучающегося, главной целью и содержанием которой является всесторонний анализ, исследование и разработка актуальных задач и вопросов как теоретического, так и прикладного характера по профилю специальности.

#### **Тематика выпускных квалификационных работ**

*(обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей)*

№ п/п	Тема выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	<p>1. Разработка программы по повышению эффективности рекламной деятельности туроператора (на примере конкретного туроператора).</p> <p>2. Совершенствование системы стимулирования продаж на примере конкретного турагентства.</p> <p>3. Формирование имиджа турагентства в современных условиях (на примере турагентства).</p> <p>4. Совершенствование организации работы менеджера по продажам в условиях кризиса (на примере конкретного туроператора или турфирмы).</p> <p>5. Совершенствование организации электронного офиса современной фирмы (на примере конкретного туроператора или турагентства).</p> <p>6. Пути повышение эффективности продаж турпродукта.</p> <p>7. Особенности продвижения туропродукта в русскоязычных социальных сетях Интернета.</p> <p>8. Продвижение активных видов отдыха как туристских продуктов компании.</p> <p>9. Расширение клиентской базы туристического агентства (на примере конкретного предприятия).</p> <p>10. Организация обслуживания в туристическом агентстве (на примере конкретного предприятия).</p> <p>11. Повышение качества обслуживания в турагентстве (на примере конкретного предприятия).</p> <p>12. Анимационный сервис в экскурсионной деятельности туристического агентства (на примере конкретного предприятия).</p> <p>13. Конкурентная среда туристического агентства (на примере конкретного предприятия).</p> <p>14. Личные продажи в деятельности туристического предприятия (на примере конкретного</p>	<p>ПМ.01 Предоставление турагентских услуг</p>



	<p>предприятия).</p> <p>15. Деловое общение в профессиональной деятельности менеджера турфирмы (на примере конкретного предприятия).</p> <p>16. Пути повышения эффективности продаж турпродукта (на примере конкретного предприятия).</p> <p>17. Современные информационные технологии как средство совершенствования организации продаж турпродукта (на примере деятельности турагенства)</p>	
2.	<p>1. Исследование потенциала музеев города (области) как ресурса развития культурно-познавательного туризма в Республике Саха (Якутия).</p> <p>2. Анализ природного наследия города с целью разработки тематических экскурсий (на конкретном примере).</p> <p>3. Правовые основы защиты интересов потребителей-туристов в современных условиях.</p> <p>4. Правовое обеспечение безопасности туристского путешествия.</p> <p>5. Экстремальный туризм: классификация видов и основные условия развития</p> <p>6. Особо охраняемые природные территории как условие устойчивого развития экотуризма.</p> <p>7. Оценка перспектив развития социального туризма в России.</p> <p>8. Этнографический туризм в Республике Саха (Якутия) и его развитие.</p> <p>9. Народные промыслы как индикатор туризма впечатлений.</p> <p>10. Мистический туризм (на примере Республики Саха (Якутия)).</p> <p>11. Проблемы и перспективы развития экологического туризма в Республике Саха (Якутия).</p> <p>12. Культурное наследие Республики Саха (Якутия) как туристский ресурс.</p> <p>13. Развитие экскурсионной деятельности в Республике Саха (Якутия).</p> <p>14. Создание привлекательного туристского продукта: разработка программы обслуживания.</p> <p>15. Развитие культурно-</p>	<p>ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов</p>

	<p>познавательного туризма в современных условиях (на примере города, области).</p> <p>16. Проектирование туристских программ на основе использования анимационных технологий (на конкретном примере).</p> <p>17. Обеспечение безопасности туристов на экскурсионных маршрутах (на примере конкретного маршрута)</p>	
3.	<p>1. Совершенствование рекламной деятельности туроператора в современных условиях (на конкретном примере)</p> <p>2. Правовое регулирование договора авиаперевозки туристов.</p> <p>3. Разработка автобусных туров в Республике Саха (Якутия) в условиях кризиса</p> <p>4. Правовое регулирование договора перевозки туристов автомобильным и водным транспортом.</p> <p>5. Правовое регулирование транспортных услуг в сфере туризма.</p> <p>6. Правовое регулирование личного страхования туриста.</p> <p>7. Разработка медиаплана туристского предприятия.</p> <p>8. Особенности реализации турпродукта в online-системах российских туроператоров.</p> <p>9. Анализ использования глобальных систем бронирования на российском рынке.</p> <p>10. Состояние и перспективы развития российских систем бронирования в туризме.</p> <p>11. Роль рекламы и PR-компаний в туристическом бизнесе</p> <p>12. Сравнительная характеристика перспектив развития внутреннего и международного туризма (на примере города Якутска).</p> <p>13. Развитие круизного туризма в Республике Саха (Якутия)</p> <p>14. Выездной туризм в Республике Саха (Якутия): состояние и приоритетные направления.</p> <p>15. Развитие арктического туризма в Республике Саха (Якутия)</p> <p>16. Влияние рекламы на потребительский спрос в сфере туризма.</p> <p>17. Организация приема</p>	<p>ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг</p>

	<p>туристов (на примере конкретного туроператора).</p> <p>18. Организация рекламной кампании туристического предприятия (на примере конкретного предприятия).</p> <p>19. Изучение потребительского спроса в сфере туризма.</p> <p>20. Перспективы развития детского туризма в Республике Саха (Якутия).</p> <p>21. Методы сглаживания сезонных колебаний в туристическом бизнесе.</p>	
4.	<p>1. Совершенствование организации электронного офиса современной фирмы (на примере конкретного туроператора или турагентства).</p> <p>2. Документационное обеспечение деятельности туристского предприятия (на примере конкретного предприятия).</p>	<p>ПМ.04 Управление функциональным подразделением организации</p>

### **6.2.1. Структура и объем выпускной квалификационной работы**

В выпускной квалификационной работе должны содержаться следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на работу (проект);
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);
- графический материал (чертежи, спецификации, схемы) (при наличии)

Объем выпускной квалификационной работы должен составлять 50-65 страниц печатного текста (без приложений).

### **6.2.2. Рецензирование выпускной квалификационной работы**

Выполненные выпускные квалификационные работы должны рецензироваться специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ. Рецензенты ВКР должны определяться не позднее чем за месяц до защиты. Содержание рецензии должно доводиться до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

### **6.2.3. Организация и защита выпускной квалификационной работы**

Защита ВКР производится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

На защиту ВКР отводится до 30 минут. Процедура защиты, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), ознакомление с отзывом и рецензией, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК. Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председательствующим ГЭК, секретарем и членами комиссии ГЭК. В протоколе указываются оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

### **7. Показатели и критерии оценивания выпускной квалификационной работы и государственного экзамена**

Основные требования и показатели, по которым производится оценка выполнения и защиты выпускной квалификационной работы и уровня профессиональной подготовленности обучающегося:

- умение четко формулировать рассматриваемую задачу, определять ее актуальность и значимость, структурировать решаемую задачу;
- обоснованно выбирать и корректно использовать наиболее эффективные методы решения задач;
- уметь генерировать и анализировать альтернативные варианты и принимать оптимальные решения с учетом множественности критериев, влияющих факторов и характера информации;
- использовать в работе современные информационные технологии, средства компьютерной техники и их программное обеспечение;
- уметь осуществлять поиск научно-технической информации и работать со специальной литературой;
- грамотно, с использованием специальной терминологии и лексики, четко, в логической последовательности излагать содержание выполненных разработок.

Программа ГИА введена взамен программы ГИА, утвержденной «18» июня 2021 г. (протокол заседания ученого совета № 06-21)